

申請チェックシート【新規申請用】

日本学生支援機構奨学金

提出期間：4月14日(月)～5月9日(金)

- ▶ 給付奨学金（授業料減免とセットの修学支援新制度への申込）
- ▶ 貸与奨学金

学科に○	機械・機電・宇宙・材料・電電・通信・応化	建築・都市・デザ	未口・生命・知能	情報・NS 情工・認知・高度	経情・PM・金融 テシ・経テ
学年	学生番号	氏名 (自署)			
携帯番号	□座名義人 カナ氏名③参照				
本人現住所区分	自宅 ・ 自宅外 ・ 学生寮		本人以外の連絡先	(TEL : 続柄)	

申込区分に○をつける			学生✓欄	提出書類	大学✓欄	備考
給付	貸与	給付+貸与				
○	○	○		①申請チェックシート（本用紙）		
○	○	○		②スカラネット入力下書き用紙（記入済みのもの）		記入済みの下書き用紙はコピー等を作成し、本人控えとして必ず保管してください。
1年生○	1年生○	1年生○		③高等学校調査書（1年生）※卒業後に発行のものまたは高等学校卒業程度認定試験合格証明書		評定平均【 】卒業証明書、成績証明書は不可
2年生以上○		2年生以上○	__ . __	④前年度末までのGPA(累積値)を記入【2年生以上】		GPA(累積値)をCITポータルで確認してください。
該当者のみ		該当者のみ		⑤学修計画書		【給付】 1年生：評定平均が3.5未満 2年生以上：前年度末のGPA(累積値)が2.40未満 黒ボールペンで記入し提出
該当者のみ	該当者のみ	該当者のみ		⑥授業料延納願書		前期分学費未納の場合
該当者のみ	該当者のみ	該当者のみ		⑦在留資格及び在留期間が明記されている証明書 ※家族滞在の場合、⑦に加えて「出入国記録の写し(原本)」が必要です。		貸与奨学金案内 必要書類と提出先の確認 33ページ参照
該当者のみ	該当者のみ	該当者のみ		⑧施設等在籍証明書 等		給付奨学金案内 必要書類と提出先の確認 26ページ参照
該当者のみ	該当者のみ	該当者のみ		⑨「新たに生まれた子等」の数の申告書と証明書類		2024年1月1日以降に生計維持者に子供が生まれた等の場合

日本学生支援機構の現在受給中の奨学金に○	給付奨学金 ・ 第一種奨学金 ・ 第二種奨学金 ・ なし
----------------------	------------------------------

貸与奨学金申込情報（スカラネット下書き用紙3ページ参照）に○をつける

(1) 第一種のみ	(4) 第一種及び第二種との併用貸与のみ	(9) 第一種貸与中だが、第二種へ変更
(2) 第一種不採用の場合、第二種	(5) 併用不採用の場合、第一種のみ	(10) 第一種貸与中だが、第二種を併用
(3) 第二種のみ	(6) 併用不採用及び第一種不採用の場合、第二種のみ	(11) 第二種貸与中だが、第一種を併用
★(3)と(9)以外の申込は3.5以上必要です。	(7) 併用不採用の場合、第二種のみ	(13) 第一種貸与中だが、第二種を併用併用不採用の場合、第二種へ変更
	(8) 第二種貸与中だが、第一種へ変更	(14) 第二種貸与中だが、第一種を併用併用不採用の場合、第一種へ変更

第二種奨学金の貸与始期に○	4月 ・ 5月 ・ 6月 ・ 7月 ・ 8月 ・ 9月
---------------	-----------------------------

連絡事項	パスワード配布日	受付
		チェック